

## **Informationen gemäß Artikel 13 und Artikel 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten**

Im Zusammenhang mit der Bearbeitung von Angelegenheiten der Altenhilfe bzw. Pflegeberatung werden bei Ihnen personenbezogene Daten erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise:

### **1. Angaben zum Verantwortlichen**

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:

Stadt Wetter (Ruhr)  
Der Bürgermeister  
Fachdienst Soziales  
Bornstraße 2  
58300 Wetter (Ruhr)

Ihre Ansprechpersonen in Angelegenheiten der Altenhilfe finden Sie auf der Internetseite der Stadt Wetter (Ruhr) ([www.stadt-wetter.de](http://www.stadt-wetter.de)) im Bereich „Service in Wetter“ – „Bürgerservice“ – „Altenhilfe“ bzw. „Pflegeberatung“.

### **2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten**

Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten lauten:

Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Stadt Wetter (Ruhr)  
Kaiserstraße 170  
58300 Wetter (Ruhr)  
02335 840142  
[datenschutz@stadt-wetter.de](mailto:datenschutz@stadt-wetter.de)

### **3. Angaben zur Aufsichtsbehörde**

Zuständige Aufsichtsbehörde für den Datenschutz ist die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen:

Kavalleriestraße 2-4  
40213 Düsseldorf  
0211 384240  
[poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)  
[www.ldi.nrw.de](http://www.ldi.nrw.de)

### **4. Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung**

a) Ihre personenbezogenen Daten werden erhoben, um Angelegenheiten der Altenhilfe bearbeiten zu können. Dies umfasst Hilfen für den Besuch von Begegnungsstätten sowie eine Vielzahl von pflegeergänzenden Hilfen wie Essen auf Rädern, Hausnotrufdienste, Besuchs- und Begleitdienste bis hin zu niedrighschwelligigen Hilfen für Demenzerkrankte.

b) Die Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten sind Art. 6 Abs. 1 lit. c) und e) Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) i. V. m. § 3 Datenschutzgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW), § 71 Zwölftes Buch Sozialgesetzbuch (SGB XII) und § 4 Landespflegegesetz Nordrhein-Westfalen (PfG NW).

### **5. Kategorien der verarbeiteten personenbezogenen Daten**

Folgende Datenkategorien werden zu o. g. Zwecken verarbeitet:

- Stammdaten inkl. Kontaktdaten  
Aktenzeichen, Name und Vorname, Anschrift, Geburtsdatum
- Pflegeversicherungsrechtliche Daten  
Einkommensnachweise, Gesundheitsdaten, Unterhaltspflichtige

### **6. Quelle der personenbezogenen Daten**

Der Fachdienst Soziales kann zum Zwecke seiner gesetzlichen Aufgabenerfüllung unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen personenbezogene Daten auch bei anderen öffentlichen und nicht-öffentlichen Stellen und/oder Personen erheben bzw. von diesen erhalten.

Dies können sein:

- andere öffentliche Stellen: Andere Fachdienste der Stadt Wetter (Ruhr), insbesondere Bürgerservice - Wohngeldstelle der Stadt Wetter (Ruhr), Grundbuchämter, Gerichte, Jobcenter, Krankenkassen, Rententräger, Ennepe-Ruhr-Kreis (als Aufsichtsbehörde und als Auftragsverarbeiter), IT.NRW, Familienkassen
- andere nicht-öffentliche Stellen: Betreuer, Rechtsanwälte
- andere Dritte: Vermieter, Energieversorger
- öffentliche Quellen: insbesondere Internet, Melderegister, Handelsregister

#### **7. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten (einschließlich des Zwecks der „Übermittlung“, der unter 4. bereits dargestellt ist)**

Die unter Ziffer 5 genannten personenbezogenen Daten können zum Zwecke der gesetzlichen Aufgabenerfüllung des Fachdiensts Soziales an folgende Empfänger übermittelt werden:

- andere öffentliche Stellen: Andere Fachdienste der Stadt Wetter (Ruhr), insbesondere Fachdienst Finanzen der Stadt Wetter (Ruhr), Bürgerservice - Wohngeldstelle der Stadt Wetter (Ruhr), Einwohnermeldeamt, Ennepe-Ruhr-Kreis (als Aufsichtsbehörde und als Auftragsverarbeiter)
- andere nicht-öffentliche Stellen: Betreuer, Rechtsanwälte
- andere Dritte: Vermieter, Energieversorger

#### **8. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung dieser Dauer**

Die personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der jeweils geltenden Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, z. B. den gesetzlichen Verjährungsfristen oder den Aufbewahrungsfristen nach den Empfehlungen der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement (KGSt) nach Beendigung der Bearbeitung Ihrer Angelegenheit für eine Dauer von 3 Jahren gespeichert.

#### **9. Rechte der betroffenen Person**

Bei Erhebung personenbezogener Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Auskunftsrecht der betroffenen Person (Artikel 15 DS-GVO)  
Es besteht ein Recht auf Auskunft der von dem Verantwortlichen verarbeiteten personenbezogenen Daten.
- Recht auf Berichtigung (Artikel 16 DS-GVO)  
Es besteht ein Recht auf Berichtigung, sofern die, die betroffene Person betreffenden Angaben nicht (mehr) zutreffend sind. Unvollständige Daten können vervollständigt werden.
- Recht auf Löschung ("Recht auf Vergessen werden") (Artikel 17 DS-GVO)  
Es besteht grundsätzlich ein Recht auf Löschung der personenbezogenen Daten. Der Anspruch hängt jedoch u. a. davon ab, ob die Daten noch zur Erfüllung der Aufgaben benötigt werden (s. a. Dauer der Speicherung).
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Artikel 18 DS-GVO)  
Es besteht ein Recht, eine Einschränkung der Verarbeitung der Daten der betroffenen Person zu verlangen, sofern nicht ein wichtiges öffentliches Interesse dem entgegensteht.
- Widerspruchsrecht (Artikel 21 DS-GVO)  
Es besteht das Recht, aus Gründen, die sich aus der besonderen Situation der betroffenen Person ergeben, der Verarbeitung der diese betreffenden Daten zu widersprechen, sofern nicht ein überwiegendes öffentliches Interesse oder eine Rechtsvorschrift dem entgegensteht.

#### **10. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde**

Sie haben das Recht, bei der Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Beschwerde einzulegen. Die Kontaktdaten finden Sie unter Punkt 3. dieses Schreibens.

#### **11. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten**

Die Bereitstellung personenbezogener Daten ist weder gesetzlich noch vertraglich vorgeschrieben. Auch sind Sie nicht verpflichtet, der Stadt Wetter (Ruhr) die personenbezogenen Daten bereitzustellen. Allerdings ist die Bereitstellung personenbezogener Daten für die Bearbeitung von Angelegenheiten der Altenhilfe erforderlich. Das heißt, soweit Sie keine personenbezogenen Daten bereitstellen, kann Ihre Angelegenheit nicht bearbeitet werden.

#### **12. Automatisierte Entscheidungsfindung (einschließlich Profiling)**

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist nicht mit einer automatisierten Entscheidungsfindung (einschließlich Profiling) verbunden.