

Antragsteller/in (Verein, Verband, Initiative)
--

Name, Anschrift und Tel. der/des Antragstellers/in der/des Vorsitzenden

Stadt Wetter (Ruhr)
 Fachdienst 2/4
 Gebäude- und Immobilienmanagement
 Wilhelmstr. 21

Verantwortlich für die Durchführung der Veranstaltung
Herr/Frau Tel.:

58300 Wetter (Ruhr)

Antrag auf Benutzung eines Raumes/von Räumen im Bürgerhaus der Stadt Wetter (Ruhr)

<input type="checkbox"/> Raum/Räume <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Termin ist bereits mit Herrn Friedrich/Frau Paulus abgesprochen	
<input type="checkbox"/> Tag der Veranstaltung:		Beginn: Uhr / Ende: Uhr	
Aufbau durch Veranstalter (Datum, Uhrzeit):		Abbau durch Veranstalter (Datum, Uhrzeit):	
<input type="checkbox"/> Art der Veranstaltung:		<input type="checkbox"/> mit Bewirtung	
<input type="checkbox"/> Kulturelle Veranstaltung			
<input type="checkbox"/> Benefizveranstaltung zu Gunsten von:			
<input type="checkbox"/> benötigte Sitzplätze:			
<input type="checkbox"/> Bereitschaft des Hausmeisters ist erforderlich (je Stunde 25,00 €) _____ Stunde/n			

Folgende Einrichtungen und Ausstattungen werden benötigt:

<input type="checkbox"/> Geschirr, Bestecke, Gläser für ___ Personen (Pauschalgebühr je Person: 0,45 €) <input type="checkbox"/> Gedecke <input type="checkbox"/> Bestecke <input type="checkbox"/> Gläser <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Flügel (Gebühr 30,00 €)	<input type="checkbox"/> Medien (Gebühr 5,00 €) <input type="checkbox"/> Diaprojektor <input type="checkbox"/> Tageslichtschreiber <input type="checkbox"/> Videorecorder <input type="checkbox"/> Leinwand <input type="checkbox"/> Fernseher <input type="checkbox"/> Beamer
---	---

Die „Benutzungs- und Gebührenordnung für das Bürgerhaus der Stadt Wetter (Ruhr)“ liegt diesem Antragsvordruck als Anlage bei und wird durch meine Unterschrift anerkannt.

Ich verpflichte mich für alle Schäden, die ich, meine Hilfspersonen oder die Teilnehmer meiner Veranstaltung an den überlassenen Räumen, Einrichtungen oder Zuwegungen verursachen, Schadenersatz zu leisten.

Ich bitte um Zusendung einer entsprechenden Benutzungserlaubnis.

Wetter(Ruhr), _____

 Rechtsverbindliche Unterschrift
 (der/des Vorsitzenden)

Zutreffendes bitte deutlich ankreuzen oder ergänzen

<p><u>Nicht vom Antragsteller auszufüllen</u> Kopie an 1. Bürgerhaus, Herrn Friedrich/Frau Paulus</p> <p>Die o.g. Veranstaltung ist genehmigt. Ich bitte um Beachtung der vorstehenden organisatorischen Daten. Der Bürgermeister Im Auftrag</p>
--