

Ausbildung zur*zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (w/m/d)

Was erwartet mich in diesem Beruf?

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek beschaffen Bücher, Zeitschriften und andere Medien. Sie erfassen die Medien am Rechner, systematisieren sie und pflegen die vorhandenen Bibliotheksbestände. Außerdem übernehmen sie die mit dem Verleih verbundenen Arbeiten und stellen z.B. Benutzerausweise aus, beraten Bibliotheksnutzende und beschaffen die gewünschten Medien und Informationen. Daneben nehmen Sie Verwaltungsaufgaben wahr und beteiligen sich an der Vorbereitung und Durchführung von Ausstellungen und Veranstaltungen.

Wie wird der Ablauf der Ausbildung sein?

Der Beginn der Ausbildung ist der 01. August eines Jahres und die Dauer der Ausbildung beträgt 3 Jahre.

Die Ausbildung gliedert sich in einen theoretischen und einen praktischen Teil. Die theoretische Ausbildung erfolgt an einer Berufsschule in Dortmund und die praktische Ausbildung wird in der Stadtbücherei der Stadt Wetter (Ruhr) durchgeführt

Was sind die Ausbildungsinhalte?

- Kommunikation und Kooperation
- Arbeitsorganisation und Bürowirtschaft
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Öffentlichkeitsarbeit und Werbung
- Aneignung von Medienkompetenz
- erfassen und erschließen von Medien und Information
- Informieren und Anleiten von Kundinnen und Kunden
- Recherchieren, Aufbereiten und Bereitstellen von Informationen und Medien
- Berufsschule: allgemeine Wirtschaftslehre, spezielle Betriebslehre der Medien- und Informationsdienste, Datenverarbeitung

Wo wird mein Beschäftigungsbetrieb sein?

Stadtbücherei Wetter (Ruhr) Bahnhofstr. 19 58300 Wetter (Ruhr)



Welche Perspektiven habe ich nach der Ausbildung?

- perspektivische Übernahme bei persönlicher und fachlicher Eignung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten z. B Fachwirt*in für Informationsdienste

Wie hoch fällt die Vergütung aus (Stand 2024)?

1. Ausbildungsjahr: 1.218,26 € brutto
2. Ausbildungsjahr: 1.268,20 € brutto
3. Ausbildungsjahr: 1.314,02 € brutto

Was wird von mir erwartet?

- Interesse an dem Umgang mit Medien (Bücher, CDs, DVDs etc.)
- Freude im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Teamfähigkeit und Hilfsbereitschaft
- Selbständigkeit

Das sind meine Stärken:

- Deutsch (z.B. bei der Kundenberatung und beim Schriftverkehr)
- Englisch (z.B. bei der Recherche in internationalen Datenbanken, beim Beraten fremdsprachlicher Kunden)

Das bringe ich mit:

- Fachoberschulreife (Sollte ein höherwertiger Abschluss erreicht sein oder angestrebt, gelten die gleichen Bedingungen. Sofern der Schulabschluss im Ausland erworben wurde, wird die Anerkennung der Zeugnisse durch die Bezirksregierung benötigt.)
- entsprechendes Führungszeugnis
- erfolgreiche Teilnahme an einem Auswahlverfahren
- gesundheitliche Eignung

Wie läuft das Bewerbungsverfahren ab?



- 1. Bewerbungsunterlagen einreichen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, letztes Zeugnis, Nachweise über Praktika o. ä.)
- 2. Einladung zum digitalen Einstellungstest
- 3. Einladung zum Vorstellungsgespräch nach erfolgreichem Einstellungstest

Wo bewerbe ich mich?

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Ausbildungsleiterin Frau Münnix, Tel.: 02335/840- 151.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweise:

Zur Gleichstellung:

Die Stadt Wetter (Ruhr) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller ldentität. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung Schwerbehindertenrechtes (SGB IX) und der Vorgaben des Landesgleichstellungsgesetzes NW sowie des Gleichstellungsplanes der Stadt Wetter (Ruhr). Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtiat.

Zu den Reise- und Unterkunftskosten:

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir etwaige Kosten, die Ihnen mit der Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen in unserem Hause entstehen, nicht übernehmen.

Zum Datenschutz:

Die Stadt Wetter (Ruhr) nimmt den Schutz Ihrer Daten sehr ernst. Wir erheben, verarbeiten und nutzen Ihre personenbezogenen Daten in Übereinstimmung mit den anwendbaren Datenschutzvorschriften, insbesondere der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und dem Datenschutzgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW).

Weitere Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Durchführung des Bewerbungsverfahrens finden Sie in den Datenschutzhinweisen.

Daten bei der Durchführung des Bewerbungsverfahrens finden Sie in den Datenschutzhinweisen.